

Утверждено Решением Думы  
Талицкого городского округа  
от 30 мая 2012 года № 44

**Положение**  
**«О Счётной палате Талицкого городского округа»**  
(в редакции от 29.09.2022)

**Статья 1. Статус Счётной палаты Талицкого городского округа**

1. Счётная палата Талицкого городского округа является органом местного самоуправления, осуществляющим внешний муниципальный финансовый контроль, образуется Думой Талицкого городского округа и подотчётна Думе Талицкого городского округа.

2. Счётная палата Талицкого городского округа обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба Талицкого городского округа.

3. Счётная палата Талицкого городского округа обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

4. Местонахождение Счётной палаты Талицкого городского округа: 623640, Свердловская область, город Талица, улица Луначарского, № 59, кабинет 17.

5. Деятельность Счётной палаты Талицкого городского округа не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий Думы Талицкого городского округа.

**Статья 2. Правовые основы деятельности Счётной палаты  
Талицкого городского округа**

Счётная палата Талицкого городского округа осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законов и иных нормативных правовых актов Свердловской области, Устава Талицкого городского округа, расположенного на территории Свердловской области, настоящего Положения и иных муниципальных правовых актов.

**Статья 3. Принципы деятельности Счётной палаты Талицкого  
городского округа**

Деятельность Счётной палаты Талицкого городского округа основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

#### **Статья 4. Состав и структура Счётной палаты Талицкого городского округа**

1. Счётная палата Талицкого городского округа образуется в составе председателя Счётной палаты Талицкого городского округа и аппарата Счётной палаты Талицкого городского округа.

Аппарат Счётной палаты Талицкого городского округа состоит из инспекторов Счётной палаты Талицкого городского округа и иных штатных работников Счётной палаты Талицкого городского округа.

2. Должность председателя Счётной палаты Талицкого городского округа относится к муниципальным должностям.

3. Должность инспектора Счётной палаты Талицкого городского округа относится к должностям муниципальной службы, учреждаемым для обеспечения исполнения полномочий контрольно-счетных органов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

4. Права, обязанности и ответственность работников Счётной палаты Талицкого городского округа определяются Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим положением.

5. Структура Счётной палаты Талицкого городского округа утверждается решением Думы Талицкого городского округа.

6. Штатная численность Счётной палаты Талицкого городского округа утверждается решением Думы Талицкого городского округа по представлению председателя Счётной палаты Талицкого городского округа с учётом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Счётной палаты Талицкого городского округа.

7. Штатное расписание Счётной палаты Талицкого городского округа утверждается председателем Счётной палаты Талицкого городского округа.

**Статья 5. Порядок назначения на должность председателя Счётной палаты Талицкого городского округа и инспектора Счётной палаты Талицкого городского округа**

1. Председатель Счётной палаты Талицкого городского округа назначается на должность решением Думы Талицкого городского округа на пять лет.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Счётной палаты Талицкого городского округа вносятся в Думу Талицкого городского округа:

- 1) председателем Думы Талицкого городского округа;
- 2) депутатами Думы Талицкого городского округа – не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы Талицкого городского округа;
- 3) Главой Талицкого городского округа.

3. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Счётной палаты Талицкого городского округа устанавливается регламентом Думы Талицкого городского округа.

Решение о назначении на должность председателя Счётной палаты Талицкого городского округа принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Думы Талицкого городского округа.

4. Председатель Счётной палаты Талицкого городского округа досрочно освобождается от должности на основании решения Думы Талицкого городского округа в случаях, установленных федеральными законами.

5. Представителем работодателя для председателя Счётной палаты Талицкого городского округа является председатель Думы Талицкого городского округа, который на основании решения Думы Талицкого городского округа о назначении председателя Счётной палаты Талицкого городского округа заключает с лицом, назначенным на эту должность, трудовой договор.

6. Назначение на должность инспектора Счётной палаты Талицкого городского округа производится распоряжением председателя Счётной палаты Талицкого городского округа в соответствии с действующим на территории Талицкого городского округа положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы.

7. С инспектором Счётной палаты Талицкого городского округа заключается трудовой договор на неопределённый срок.

## **Статья 6. Требования к кандидатурам на должность председателя Счётной палаты Талицкого городского округа и инспектора Счётной палаты Талицкого городского округа**

1. На должность председателя Счётной палаты Талицкого городского округа назначается гражданин Российской Федерации, соответствующий следующим квалификационным требованиям:

- 1) наличие высшего образования;
- 2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;
- 3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава Свердловской области, законов Свердловской области и иных нормативных правовых актов Свердловской области, Устава Талицкого городского округа и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утверждённых Счетной палатой Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Счётной палаты Талицкого городского округа в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) наличия основания, предусмотренного пунктом 3 настоящей статьи.

3. Гражданин, замещающий должность председателя Счётной палаты Талицкого городского округа, не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Думы Талицкого городского округа, Главой Талицкого городского округа, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Талицкого городского округа.

4. Председатель Счётной палаты Талицкого городского округа не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельностью. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Должность инспектора Счётной палаты Талицкого городского округа относится к ведущей должности муниципальной службы.

6. Квалификационные требования для замещения должности муниципальной службы инспектора Счётной палаты Талицкого городского округа устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области о муниципальной службе, Уставом Талицкого городского округа, муниципальным правовым актом Думы Талицкого городского округа.

7. Инспектор Счётной палаты Талицкого городского округа не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Думы Талицкого городского округа, Главой Талицкого городского округа, председателем Счётной палаты Талицкого городского округа, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Талицкого городского округа.

## **Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Счётной палаты Талицкого городского округа**

1. Председатель Счётной палаты Талицкого городского округа и инспектор Счётной палаты Талицкого городского округа являются должностными лицами Счётной палаты Талицкого городского округа.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Счётной

палаты Талицкого городского округа в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Счётной палаты Талицкого городского округа, либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности, влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) Свердловской области.

3. Должностные лица Счётной палаты Талицкого городского округа подлежат государственной защите в соответствии с федеральным законодательством.

4. Должностные лица Счётной палаты Талицкого городского округа обладают гарантиями профессиональной независимости.

## **Статья 8. Полномочия Счётной палаты Талицкого городского округа**

1. Счётная палата Талицкого городского округа осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета Талицкого городского округа, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета Талицкого городского округа, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета Талицкого городского округа;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счёт средств бюджета Талицкого городского округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими

лицами и индивидуальными предпринимателями за счёт средств бюджета Талицкого городского округа и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств Талицкого городского округа, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета Талицкого городского округа, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в Талицком городском округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета Талицкого городского округа в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета Талицкого городского округа, о результатах проведённых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу Талицкого городского округа и Главе Талицкого городского округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Талицкого городского округа, предусмотренных документами стратегического планирования Талицкого городского округа, в пределах компетенции Счётной палаты Талицкого городского округа;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Свердловской области, Уставом Талицкого городского округа и нормативными правовыми актами Думы Талицкого городского округа.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Счётной палатой Талицкого городского округа:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Талицкого городского округа;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

## **Статья 9. Формы осуществления Счётной палатой Талицкого городского округа внешнего муниципального финансового контроля**

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Счётной палатой Талицкого городского округа в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Счётной палатой Талицкого городского округа составляется соответствующий акт (акты, если проверяемых объектов несколько), который подписывается должностными лицами Счётной палаты Талицкого городского округа, участвующими в проведении контрольного мероприятия, и доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Счётной палатой Талицкого городского округа составляется отчёт.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Счётная палата Талицкого городского округа составляет заключение.

## **Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля**

1. Счётная палата Талицкого городского округа при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий разрабатываются и утверждаются Счётной палатой Талицкого городского округа в соответствии с общими требованиями, утверждёнными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчётности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и Свердловской области.

## **Статья 11. Планирование деятельности Счётной палаты Талицкого городского округа**



1. Счётная палата Талицкого городского округа осуществляет свою деятельность на основе годовых планов работы, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. Годовой план работы Счётной палаты Талицкого городского округа утверждается до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Годовой план работы Счётной палаты Талицкого городского округа включает контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с указанием сроков их проведения и ответственных должностных лиц.

В годовой план работы Счётной палаты Талицкого городского округа могут включаться иные осуществляемые Счётной палатой Талицкого городского округа мероприятия, не указанные в абзаце первом настоящего пункта.

4. Планирование деятельности Счётной палаты Талицкого городского округа осуществляется с учётом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Думы Талицкого городского округа, предложений Главы Талицкого городского округа, направленных в Счётную палату Талицкого городского округа не позднее 15 декабря года, предшествующего планируемому.

Решение о включении в годовой план работы поручений Думы Талицкого городского округа, предложений Главы Талицкого городского округа принимается председателем Счётной палаты Талицкого городского округа.

## **Статья 12. Регламент Счётной палаты Талицкого городского округа**

Регламентом Счётной палаты Талицкого городского округа определяются порядок ведения дел Счётной палаты Талицкого городского округа, внутренние вопросы деятельности Счётной палаты Талицкого городского округа, порядок опубликования в средствах массовой информации и размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о деятельности Счётной палаты Талицкого городского округа.

Регламент Счётной палаты Талицкого городского округа, утверждается председателем Счётной палаты Талицкого городского округа.

## **Статья 13. Обязательность исполнения требований должностных лиц Счётной палаты Талицкого городского округа**

1. Требования и запросы должностных лиц Счётной палаты Талицкого городского округа, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами и организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль.

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Счётной палаты Талицкого городского округа, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

#### **Статья 14. Полномочия председателя Счётной палаты Талицкого городского округа по организации деятельности Счётной палаты Талицкого городского округа**

Председатель Счётной палаты Талицкого городского округа:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Счётной палаты Талицкого городского округа;

2) действует без доверенности и представляет Счётную палату Талицкого городского округа в отношениях с государственными органами Российской Федерации и Свердловской области, органами местного самоуправления;

3) утверждает должностные инструкции работников Счётной палаты Талицкого городского округа;

4) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении работников Счётной палаты Талицкого городского округа;

5) издаёт правовые акты (распоряжения) по вопросам организации деятельности Счётной палаты Талицкого городского округа;

6) учреждает ведомственные награды и знаки отличия, утверждает положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения;

7) иные полномочия, установленные федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим положением и регламентом Счётной палаты Талицкого городского округа.

#### **Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Счётной палаты Талицкого городского округа**

1. Должностные лица Счётной палаты Талицкого городского округа при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учётом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Свердловской области, органов местного самоуправления и организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей

государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации и Свердловской области об административных правонарушениях.

2. Должностные лица Счётной палаты Талицкого городского округа в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) представить председателю Счётной палаты Талицкого городского округа письменное уведомление об этом. При невозможности представления такого письменного уведомления незамедлительно (в течение 24 часов), уведомление осуществляется любыми возможными средствами оперативной связи.

3. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц Счётной палаты Талицкого городского округа, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Должностные лица Счётной палаты Талицкого городского округа не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчётов.

5. Должностные лица Счётной палаты Талицкого городского округа обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчётах и заключениях.

6. Должностные лица Счётной палаты Талицкого городского округа несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

7. Председатель Счётной палаты Талицкого городского округа вправе участвовать в заседаниях Думы Талицкого городского округа, её комиссий и рабочих групп, присутствовать на совещаниях в Администрации Талицкого городского округа, координационных и совещательных органов при Главе Талицкого городского округа.

## **Статья 16. Предоставление информации по запросам Счётной палаты Талицкого городского округа**

1. Органы и организации, в отношении которых Счётная палата Талицкого городского округа вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения обязаны представлять в Счётную палату Талицкого городского округа по её запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, не позднее чем через четырнадцать календарных дней со дня получения таких запросов.

2. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Счётной палате Талицкого городского округа предоставляется необходимый для реализации их полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

3. Непредоставление или несвоевременное предоставление Счётной палате Талицкого городского округа по её запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объёме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влечёт за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

## **Статья 17. Представления и предписания Счётной палаты Талицкого городского округа**

1. Счётная палата Талицкого городского округа по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы, организации

и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба Талицкому городскому округу или возмещению причинённого вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Счётной палаты Талицкого городского округа подписывается председателем Счётной палаты Талицкого городского округа.

3. Органы, организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Счётную палату Талицкого городского округа о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

4. Срок выполнения представления может быть продлён по решению председателя Счётной палаты Талицкого городского округа, но не более одного раза.

5. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представления Счётной палаты Талицкого городского округа, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Счётной палаты Талицкого городского округа контрольных мероприятий, Счётная палата Талицкого городского округа направляет в органы, организации и их должностным лицам предписание.

6. Предписание Счётной палаты Талицкого городского округа содержит указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание Счётной палаты Талицкого городского округа подписывается председателем Счётной палаты Талицкого городского округа.

7. Предписание Счётной палаты Талицкого городского округа должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлён по решению председателя Счётной палаты Талицкого городского округа, но не более одного раза.

8. Невыполнение представления или предписания Счётной палаты Талицкого городского округа влечёт за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

9. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета Талицкого городского округа, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Счётная палата Талицкого городского округа

округа в установленном порядке незамедлительно передаёт материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

### **Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций**

1. Акты, составленные Счётной палатой Талицкого городского округа при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей этих органов и организаций, представленные в течение пяти рабочих дней со дня получения таких актов, прилагаются к ним и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Счётной палаты Талицкого городского округа в Думу Талицкого городского округа.

### **Статья 19. Взаимодействие Счётной палаты Талицкого городского округа с государственными органами и органами местного самоуправления**

1. Счётная палата Талицкого городского округа при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать со Счетной палатой Свердловской области, с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Счётная палата Талицкого городского округа вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Счётная палата Талицкого городского округа вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

3. В целях координации своей деятельности Счётная палата Талицкого городского округа и другие органы местного самоуправления могут

создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные рабочие органы.

## **Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности Счётной палаты Талицкого городского округа**

1. Счётная палата Талицкого городского округа в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте Счётной палаты Талицкого городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и публикует в средствах массовой информации информацию о проведённых контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесённых представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Счётная палата Талицкого городского округа ежегодно не позднее 1 апреля представляет отчёт о своей деятельности Думе Талицкого городского округа. Указанный отчёт публикуется в средствах массовой информации и размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет только после его рассмотрения Думой Талицкого городского округа.

3. Опубликование в средствах массовой информации и размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о деятельности Счётной палаты Талицкого городского округа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами Думы Талицкого городского округа и регламентом Счётной палаты Талицкого городского округа.

## **Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности Счётной палаты Талицкого городского округа**

1. Финансовое обеспечение деятельности Счётной палаты Талицкого городского округа предусматривается в объёме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на неё полномочий.

Председателю Счётной палаты Талицкого городского округа предоставляются меры по материальному и социальному обеспечению, установленные для лиц, замещающих должность депутата Думы Талицкого городского округа.



Инспекторам Счётной палаты Талицкого городского округа предоставляются меры по материальному и социальному обеспечению, предусмотренные для муниципальных служащих.

2. Расходы на обеспечение деятельности Счётной палаты Талицкого городского округа предусматриваются в бюджете Талицкого городского округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Контроль за использованием Счётной палатой Талицкого городского округа бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании решения Думы Талицкого городского округа.